

Beleidsplan
R.K. Stichting Chrisko
2020-2023



Gegevens

R.K. Stichting Chrisko

Postadres:

Ir. Lelystraat 106

6419XT Heerlen

06-21891859

secretariaat@stichtingchrisko.nl

RSIN 815030058

Kamer van Koophandel 14086957

IBAN NL95 INGB 0001200722

Organisatie

In 2005 kreeg het werk van Jeugdkring Chrisko haar naam, de bestuurlijke rechtsvorm van een stichting en werden de statuten vastgesteld. In 2017 werden de statuten gewijzigd vanwege een veranderde visie op de bestuurssamenstelling. Bij deze statutenwijziging heeft het bestuur ervoor gekozen via het Bisdom Roermond de R.K.- erkenning te verkrijgen, waardoor de stichting geborgd is in de Katholieke kerk, zonder daardoor gestuurd te worden of verantwoording eraan af te hoeven leggen. In 2019 werden de statuten opnieuw aangepast vanwege een aanzienlijke uitbreiding van doelen en activiteiten in de voorliggende periode. Ook werd bij deze gelegenheid de naam geactualiseerd en sinds 19 november 2019 is de naam: R.K. Stichting Chrisko.

Bestuur

De stichting heeft volgens statuten altijd een oneven aantal bestuursleden. Het bestuur bestaat uit een minimum aantal van drie bestuursleden, maar momenteel zijn er vijf bestuursleden. De bijeenkomsten van het bestuur vinden gemiddeld 4 maal per jaar plaats. Bestuurders zijn gezamenlijk bevoegd met andere bestuurders.

Het bestuur bestaat uit:

Mevrouw V.A.M. Kreutz, voorzitter

Mevrouw P.F.J. Beckers, secretaris

De heer W.J.E. Voragen, penningmeester

De heer M.J. Boon, lid

De heer H.P.H. Piepers, lid

Het bestuur ontvangt voor haar werkzaamheden geen beloning. Er worden aan bestuursleden geen vergoedingen uitgekeerd voor tijd of kilometers ten behoeve van vergaderingen.

In de statuten van de stichting is vastgelegd dat bestuursleden gezamenlijk bevoegd zijn. Twee bestuursleden mogen gezamenlijk de stichting vertegenwoordigen, waarbij minstens één van de twee de voorzitter, penningmeester of secretaris moet zijn.

Bij Stichting Chrisko is het beheer van de bankrekeningen van de stichting belegd bij de penningmeester, waarbij een bestuurslid daarnaast toegang tot het internetbankieren heeft om de rekening en transacties te bekijken. De limiet voor betalingen is ingesteld op €3000 per transactie en op €4000 per dag. Er is voor de stichting één bankpas beschikbaar, die alleen door de voorzitter gebruikt wordt voor direct benodigde uitgaven of het opnemen van contanten ten behoeve van activiteiten van de stichting.

Het financieel jaaroverzicht van Stichting Chrisko wordt gecontroleerd door het bestuur en daarna vastgesteld. Het bestuur is voornemens om met ingang van 2021, dus voor de controle van financieel verslag 2020, een kascontrolecommissie in te voeren. Deze zal in de loop van 2020 geworven worden uit kringen van Chrisko.

Jaarverslag

Het jaarverslag over 2019 is vastgesteld en beschikbaar via onze website:
www.stichtingchrisko.nl.

Doelstelling & beleid

Doelstelling

De statutaire doelstelling van R.K. Stichting Chrisko (zoals vastgelegd in de statuten d.d. 19 november 2019) luidt:

‘het, vanuit het Rooms Katholieke Geloof geïnspireerd, bevorderen van de christelijke geloofsopvoeding van jeugdigen, alsmede het implementeren van het christelijk gedachtengoed ten behoeve van de maatschappij, alsook het bieden van hulp en ondersteuning aan mensen, gezinnen en kinderen in de Parkstad regio die in (acute) nood verkeren, evenals het stimuleren van de persoonlijke groei en bewustwording van het eigen handelen van derden en degenen, die zulks vanuit de stichting effectueren, alsmede het verrichten van al wat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn’.

Beleid

De R.K. Stichting Chrisko streeft ernaar om jongeren en jeugdigen te helpen uitgroeien naar verantwoordelijke volwassenen die handelen vanuit de naastenliefde en zich inzetten voor mensen in nood, ver weg of dichtbij, in binnen- en buitenland. Dit doet de stichting door middel van het aanbieden van (groeps)activiteiten voor jeugd en jongeren, op verschillende gebieden: vrijetijdsactiviteiten, het bieden van maatschappelijke zorg (caritas) in de omgeving en het bijdragen aan ontwikkelingswerk in het buitenland met en door de jeugd. Dit alles doen wij vanuit ons eigen christelijk gelovige vertrekpunt, waarover wij naar alle betrokkenen altijd transparant willen zijn. Andersgelovigen en ook niet-gelovigen kunnen deelnemen, en nemen al jarenlang deel, aan al onze activiteiten.

Activiteiten

Wat betreft onze activiteiten is het beleid van de stichting dat er nieuwe activiteiten ontwikkeld worden als de situatie van de doelgroep daarom vraagt en deze activiteiten passen bij de doelstellingen.

Wij sturen niet vooraf op nieuwe plannen, maar zijn als bestuur faciliterend aan de werkvloer waarbij de ideeën ontstaan bij de coördinatoren, waar noden gesignaleerd worden. Het bestuur toetst of voorstellen voor nieuwe activiteiten financieel haalbaar zijn en passen binnen onze doelstellingen.

Ook zorgt het bestuur voor (een), in de breedste zin van het woord, passende locatie(s) voor onze activiteiten. Tenslotte is het een taak van het bestuur om te zorgen voor voldoende financiële ruimte. Dit doen wij middels het aanschrijven van fondsen, al dan niet specifiek voor één van onze doelen of activiteiten.

Onze activiteiten kunnen als volgt gecategoriseerd worden:

- Het stimuleren van de persoonlijke groei en bewustwording van het eigen handelen van deelnemers, begeleiding en derden, sinds 27-10-2005;
- Het bieden van hulp aan ouderen en zieken, sinds 01-05-2013;
- Het bieden van hulp en ondersteuning aan mensen, gezinnen en kinderen in de Parkstad regio die in (acute) nood verkeren, sinds 01-01-2014;
- Het bieden van hulp in ontwikkelingslanden in de vorm van projecten met eigen vrijwilligers, sinds 01-01-2016.

Financieel Overzicht 2019

INKOMSTEN

Bijdragen huur	€ 1800,00
Bijdragen alle activiteiten	€ 11711,64
Ontvangen giften	€ 2582,54
Ontvangen schenkingen	€ 4500,00
Ontvangen sponsoring Nepal Project	€ 1857,50
Opbrengst Collecteren Oranjefonds	€ 1443,04
Diversen	<u>€ 444,33</u>
Totaal	€ 24339,05

UITGAVEN

Huurkosten onderkomens en opslagruimte materialen	€ 6142,32
Kosten alle activiteiten	€ 10066,02
Uitgaven Nepal Project	€ 4258,25
Apparatuur	€ 555,82
Administratiekosten	€ 1260,48
Diversen	<u>€ 446,02</u>
Totaal	€ 22728,91

Positief saldo € 24339,05 – €22728,91= **€ 1610,14**

Jaarrekening 2019

Balans:	1 jan '19	1 jan '20
Activa:		
Kas	€ 89,67	€ 196,45
INGB	€ 4950,01	€ 7954,47
Spaarrekening	€ 8081,13	€ 7081,13
Rente spaarrekening	€ 15,40	€ 3,04
Apparatuur	€ 2325,00	€ 2415,00
Totaal activa	€15461,21	€17650,09
Passiva	€ 0,00	€ 0,00
	€15461,21	€17650,09

Rekening van Verlies en Winst

Vermogen op 1 jan 2019	€ 15461,21
Vermogen op 1 jan 2020	€ 17650,09
Positief Resultaat	€ 2188,88

Begroting 2020

De begroting voor de jaren 2020 tot en met 2023 is conform het Financieel Overzicht 2019, omdat het jaarprogramma en de geplande activiteiten naar verwachting overeenkomen met 2019.

Er worden door Stichting Chrisko geen reserveringen gedaan, omdat er geen grote uitgaven te verwachten zijn.

Fondsenwerving

Jaarlijks kan het voorkomen dat er fondsen geworven moeten worden als aanvulling op de ontvangen giften en donaties van particulieren. Dit is nodig omdat het bestuur van de stichting als bewuste keuze, passend bij de doelstelling, ervoor heeft gekozen sinds de oprichting geen contributie te vragen voor deelname aan de doorlopende activiteiten. Voor incidentele activiteiten wordt een kostendekkende bijdrage gevraagd van de deelnemers die dit kunnen betalen. Niet altijd dekt dit de geplande begroting. Waar nodig moet de begroting dus aangevuld worden door actieve fondsenwerving wanneer het ontvangen bedrag voor de exploitatie van de stichting niet voldoet.

Jaarlijks is fondsenwerving gepland voor het project 30 handen helpen Nepal, waarbij een groep vrijwilligers van de stichting op eigen kosten naar Nepal reist om bij te dragen aan de bouw van een middelbare school. Fondsenwerving is nodig omdat de bouwkosten niet bekostigd kunnen worden uit de reguliere middelen van de stichting.